

성철사상연구원 논문투고 및 발표신청 규정

제1조 (정기 간행물의 발행일)

본 연구원에서는 학술지를 매년 2회 발행한다.

전반기는 6월 30일, 후반기는 12월 31일에 각각 발행한다.

제2조 (논문 투고 및 발표신청)

- 1) 논문투고는 수시로 접수하되, 전반기 발간호는 4월 말까지, 후반기 발간호는 10월 말까지 투고된 논문을 대상으로 심사해 게재여부를 결정한다.
- 2) 논문 투고는 본 연구원 홈페이지의 논문투고란을 통해 제출한다.
- 3) 본 연구원에서 개최하는 학술세미나에서 발표를 희망하는 사람은 본원의 홈페이지(www.songchol.net)를 통해 수시로 발표를 신청할 수 있다.

제3조 (논문체제 및 분량)

1. 『퇴옹학보』에 수록되는 논문은 ①한글요약 ②주제어(5개-7) ③본문 ④참고문헌 ⑤영문요약(Abstract) ⑥영문주제어(key-words 5개)의 체제를 갖추어야 한다.
2. 성철사상연구원은 외국어 논문의 투고를 권장한다. 한국인의 경우 해당언어를 모국어로 하는 전문학자의 교정(proof reading)을 받고, 한국어 요약문도 첨부해야 한다. 외국인의 경우 영문요약문을 첨부해야 한다.
3. 투고된 원고매수는 200자 원고지 기준 120매 내외로 하되, 최저 100매에서 최대 150매로 한다. 매수가 200자 원고지 기준 120매보다 20% 이하이거나 150매를 초과할 경우는 투고가 거부될 수 있다.
4. 한글요약은 500자에서 800자 이내로 하며, 영문요약은 200단어 이내 분량으로 제한하며, 한글 및 영문 주제어는 각 5-7개이고 참고문헌 목록은 본문에 인용·참조된 문헌만을 수록한다.

제4조 (투고요령)

1. 원고는 워드프로세서(한글과컴퓨터한글 또는 MS Word)로 작성한다. 다만, 국문 원고의 경우 한글의 사용을 권장한다.
2. 원고의 기본 형식
 - 용지설정과 여백주기 : 용지는 A4로 하고, 워드프로세서에서 제공하는 A4용지에 대한 기본 레이아웃을 별도 설정 없이 사용한다.

- 글꼴(font)은 각 워드프로세서의 기본 글꼴을 사용하며, 종류는 2 가지 이내로 제한한다.

예) 한글- 함초롬바탕/함초롬돋움, MS Word -맑은고딕/바탕체
; 단, 굵게, 기울임 (Italic), 밑줄, 첨자 등의 꾸밈은 자유롭게 사용하되, 과도한 꾸밈을 자제한다.

- 글꼴 장평 100% / 자간 0%
 - 본문 - 크기 10pt, 행간 160%, 들여쓰기 2ch(10pt)
;본문 문단은 반드시 들여쓰기 설정을 하여야 하며, 문단 앞에 공백을 넣어 들여쓰기를 대신하면 아된다.
 - 큰 제목 14pt / 중간제목 12pt / 작은제목 11pt / 머리말·인용문·목차 9pt / 각주 8pt
3. 학술대회 발표문의 경우 원고의 분량 등은 해당 대회의 공지문에 따르며, 성철사상연구원의 원고모집규정에 따라 작성한 후 E-mail로 제출한다.
 4. 투고자의 ①성명(한자 및 영문 표기) ②소속 및 지위 ③연락처(전화/E-mail)를 반드시 명기하여 제출한다.
 5. 각주와 참고문헌 등은 본 연구원 홈페이지에 게시된 논문작성 요령에 의거한다.

제5조 (논문심사와 수록여부)

논문의 게재여부는 본 연구원의 주관 하에 논문심사위원의 심사를 거쳐 결정하며, 심사규칙은 본원에서 제정한 논문심사 규정에 의한다.

제6조 (원고 작성시 유의사항)

심사위원의 심사를 통과한 논문일지라도 아래의 준수사항에 부합하지 않은 원고는 게재를 유보할 수 있으므로 준수를 요한다. (한국불교학술단체연합회 개정안인 “각주 및 참고문헌 형식 통일안” 참조)

제7조 (논문게재 비용과 반환)

『퇴옹학보』에 게재된 논문에 대해 심사료와 게재료를 받지 않는다.
제출된 원고와 파일은 일체 반환하지 않는다.